

# MITTEILUNGSBLATT

DER

UNIVERSITÄT FÜR ANGEWANDTE KUNST WIEN

---

Studienjahr 2022/23

Ausgegeben am 29. September 2023

Stück 37

---

131. STELLENAUSSCHREIBUNG: REDAKTIONSLEITER\*IN (M/W/D),  
FÜR DAS INSTITUT FÜR ARCHITEKTUR  
  
/ EMPLOYMENT AD: EDITORIAL MANAGER (M/F/D)  
FOR THE INSTITUTE OF ARCHITECTURE

---

**131. STELLENAUSSCHREIBUNG: REDAKTIONSLEITER\*IN (M/W/D),  
FÜR DAS INSTITUT FÜR ARCHITEKTUR  
  
/ EMPLOYMENT AD: EDITORIAL MANAGER (M/F/D)  
FOR THE INSTITUTE OF ARCHITECTURE**

Die Universität für angewandte Kunst Wien sucht zum ehestmöglichen Zeitpunkt eine\*n Redaktionsleiter\*in (m/w/d, 20 Wochenstunden, befristet bis 29. Februar 2024) für das Institut für Architektur (I oA).

**Bevorzugte Qualifikationen:**

- Abgeschlossenes Hochschulstudium in den Bereichen Schreiben, Journalismus oder Redaktion (oder eine gleichwertige beruflich anerkannte Qualifikation)
- Englisch als Muttersprache erwünscht
- Berufserfahrung in Redaktion (einschließlich Lektorat, Zeilen- und Textredaktion, Korrekturlesen und Projektmanagement)
- Erfahrung in akademischen und kulturellen Institutionen, insbesondere im Bereich Architektur

- Nachgewiesene Erfahrung in der Redaktion und Projektleitung von akademischen Publikationen mit mehreren Autor\*innen zu den Themen Architektur und Urbanismus
- Nachgewiesene Erfahrung in der Koordinierung und Projektleitung von akademischen, architektonischen und künstlerischen Projekten
- Kenntnisse in der Bearbeitung von Online-, Kollaborations- und Sharing-Plattformen mit Bezug zur Architektur

#### **Aufgaben & Verantwortlichkeiten:**

- Allgemeine Koordination, Management und Planungsaufsicht für die gedruckten Bände, die Website, Symposien und weitere Projekte, Betreuung der Social Media Beiträge
- Kommunikation und redaktionelle Koordination mit Autor\*innen, Beirat, Redaktionsbeirat, Mitwirkenden, Moderator\*innen und Referent\*innen.
- Teilnahme an und Koordination von Sitzungen des Redaktionsbeirats.
- Kommunikation mit und Koordination des internen Grafikteams und dem Redaktionsbeirat für gedruckte Bände, Website, Symposien und parallele Projekte.
- Verwaltung von Urheberrechtsfragen für die gedruckten Ausgaben, die Website sowie Bildbearbeitung für die gedruckten Bände, die Website, die Symposien und die parallelen Projekte.
- Überwachung der Transkription und Videobearbeitung im Zusammenhang mit den Inhalten der Symposien.
- Textredaktion und Korrekturlesen für die gedruckten Ausgaben, die Website und die aus den Symposien resultierenden Materialien.
- Redaktionelle Recherche für die gedruckten Ausgaben, die Website, die Symposien und andere Projekte in Bezug auf Autor\*innen, Themen und Umfang.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit € 1.495,50 brutto (14x jährlich) und kann sich auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen erhöhen.

Laden Sie bitte Ihre schriftliche Bewerbung mit einem Anschreiben, Lebenslauf und Arbeitsproben bis 19. Oktober 2023 über unser Online-Bewerbungsportal, unter <https://www.dieangewandte.at/jobs> hoch. Anders eingereichte Bewerbungen können leider nicht berücksichtigt werden.

Die Universität für angewandte Kunst Wien steht für Chancengleichheit und Diversität und freut sich über Bewerbungen von Menschen aus unterschiedlichen Lebenskontexten, insbesondere auch Menschen mit Behinderung.

/// English Version

The University of Applied Arts Vienna is seeking a part-time Editorial Manager (m/f/d, 20 hours per week, limited until 29. February 2024) for the Institute of Architecture (IOA) as soon as possible.

**Preferred Qualifications:**

- Undergraduate or graduate-level qualification in writing, journalism or editing (or the equivalent professionally recognized qualification)
- Native English speaker preferred
- Professional editorial experience (encompassing developmental editing, line and copy-editing, proofreading and project management)
- Experience working in academic and cultural institutional environments, specializing in architecture
- Demonstrable experience editing and project-managing academic multi-authored publications related to architecture and urbanism
- Demonstrable experience coordinating and project-managing academic, architectural, and artistic projects
- Proficiency editing online, collaborative, and sharing platforms related to architecture

**Duties & Responsibilities:**

- General coordination, management and planning supervision for the printed volumes, website, symposia and parallel projects, supervision of social media contributions

- Communication and editorial coordination with authors, advisory board, editorial board, contributors, moderators and speakers.
- Editorial board meetings participation and coordination.
- Communication with and coordination of the internal team of Graphic designer, social media manager and editorial board for printed volumes, social media, website, symposia and parallel projects.
- Management of copyright related issues for printed volumes and website, and image editing for the printed volumes, website, symposia and parallel projects.
- Transcription and video editing supervision related with the contents generated by the symposia.
- Copy editing and proofreading for the printed volumes, the website and the resulting materials of the symposia.
- Editorial Research for the printed editions, website, symposia and other projects related with authors, subjects and scope.

The monthly minimum wage for this position is currently € 1,495.50 gross (14 times a year) and may be increased on the basis of collectively agreed provisions through the crediting of activity-specific prior experience as well as other fee components related to the peculiarities of the workplace.

Please upload your written application with a cover letter, resume and work samples by 19. October 2023 via our online application portal, at <https://www.dieangewandte.at/jobs>. Applications submitted in any other way will unfortunately not be considered.

As an employer, the University of Applied Arts Vienna stands for equality of opportunity and diversity and is glad to receive applications from people with disabilities.

Der Rektor

Dr. Gerald Bast



## **Impressum**

Medieninhaberin, Herausgeberin und Herstellerin:

Universität für angewandte Kunst Wien

Oskar-Kokoschka-Platz 2, 1010 Wien

Tel.: +43 1 711 33 - 0

<https://www.dieangewandte.at/mitteilungsblaetter>

Redaktion:

[Mag. Zekija Ahmetovic, Rechtsabteilung](#)

[mitteilungsblatt@uni-ak.ac.at](mailto:mitteilungsblatt@uni-ak.ac.at)