

FACILITY MANAGEMENT

SERVICE-ANFORDERUNGEN

ZWECK:

DATUM: UHRZEIT von:bis:

ORT: Gebäude Raum:

AUSSTATTUNGSWÜNSCHE (für Personen):

Möblierung:

.....

Technik:

.....

Verpflegung:

ZUTRITTSBERECHTIGUNG: Schlüssel-Ausgabe an (Name):

VERANTWORTLICHE/R (Name):

Abteilung:

Telefon: e-mail:

SONSTIGES:

.....

HINWEISE:

Bei besonderer Verschmutzung der Räumlichkeiten wird vonseiten Facility Management ein externer Reinigungsdienst auf Kosten des/der Verantwortlichen bestellt.

Die/der Verantwortliche erklärt mit ihrer/seiner Unterschrift, sich über die an der Universität für angewandte Kunst Wien geltenden Sicherheitsvorschriften informiert zu haben und diese einzuhalten. Nähere Auskünfte bei Herrn Norbert Stoick, Tel.: 711 33-2280 oder 0664/82 60 707, e-mail: norbert.stoick@uni-ak.ac.at.

DATUM: UNTERSCHRIFT Verantwortliche/r: