

# MITTEILUNGSBLATT

DER

UNIVERSITÄT FÜR ANGEWANDTE KUNST WIEN

---

Studienjahr 2019/2020

Ausgegeben am 10. Oktober 2019

Stück 2

---

11. STELLENAUSSCHREIBUNG: A) UNIVERSITÄTSASSISTENT/IN (20 WOCHENSTUNDEN, BEFRISTET AUF 2 JAHRE), ZENTRUM FÜR INTERDISZIPLINÄRE DIDAKTIK UND KUNSTDIDAKTIK
  12. STELLENAUSSCHREIBUNG: B) UNIVERSITÄTSASSISTENT/IN (20 WOCHENSTUNDEN, BEFRISTET AUF 2 JAHRE), ZENTRUM FÜR INTERDISZIPLINÄRE DIDAKTIK UND KUNSTDIDAKTIK
  13. STELLENAUSSCHREIBUNG: ADMINISTRATIVE/R MITARBEITER/IN (30 WOCHENSTUNDEN, BEFRISTET BIS 30.11.2020), ABTEILUNG LOGISTIK & BESCHAFFUNG
  14. HONORARPROFESSUR: VERLAUTBARUNG
- 

11. **STELLENAUSSCHREIBUNG: A) UNIVERSITÄTSASSISTENT/IN (20 WOCHENSTUNDEN, BEFRISTET AUF 2 JAHRE)), ZENTRUM FÜR INTERDISZIPLINÄRE DIDAKTIK UND KUNSTDIDAKTIK**

Die Universität für angewandte Kunst Wien sucht ehestmöglich eine/n halbbeschäftigte/n Universitätsassistent/in (20 Wochenstunden, befristet auf 2 Jahre) für das Zentrum für interdisziplinäre Didaktik und Kunstdidaktik.

Anstellungserfordernisse:

- abgeschlossenes Universitäts- oder Hochschulstudium (Diplom- bzw. MA-Abschluss) im Bereich Graphikdesign
- ausgezeichnete Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

#### Anforderungsprofil:

- Besondere Kenntnisse und praktische Erfahrung im Bereich Publikationsmanagement
- umfassende Kenntnisse im Bereich Grafik- und Layout
- Gute Kenntnisse von Indesign, Photoshop, Adobe Suite, Webapplikationen
- Gute Kenntnis im Umgang mit sozialen Medien, PR, Netzwerken und Sponsoren
- Kompetenzen und Bereitschaft zur administrativen und finanziellen Abwicklung von Drittmittelprojekten und Forschungsprojekten
- Expertise im Bereich Interdisziplinarität
- Erfahrung im sekundären Bildungsbereich
- Expertise im Bereich von Konferenzmanagement (Organisation und Abwicklung von Konferenzen, Ausstellungen und Symposien)
- Expertise im Bereich Lehre
- Organisationstalent, Umsichtigkeit
- Genauigkeit und Verlässlichkeit
- Selbstständige Arbeitsweise
- Kommunikationsfreudigkeit und Teamfähigkeit
- Genderkompetenz und interkulturelle/transkulturelle Kompetenz

#### Aufgabengebiet:

- Aufbereitung von Texten (Publikationsmanagement: Kommunikation zwischen Autor\*innen, Reviewer\*innen, Lektor\*innen, Übersetzer\*innen, Administration, Druckerei, Verlag)
- Layoutgestaltung & Publishing von Medien der Abteilung (Journals, Bücher, Skripten, Aushänge etc.)
- Administrative Aufgaben
- Betreuung der Website
- Konferenzmanagement (Organisation und Abwicklung von Konferenzen, Ausstellungen und Symposien)
- Bereitschaft zur administrativen und finanziellen Abwicklung von Drittmittel- und Forschungsprojekten
- Assistenz in der Lehre

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit € 1.432,25 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen erhöhen.

Qualifizierte Interessent/innen richten ihre schriftliche Bewerbung mit sachdienlichen Unterlagen bis 25. Oktober 2019 an die Abteilung Fachdidaktik der Universität für angewandte Kunst Wien, Oskar Kokoschka-Platz 2, 1010 Wien, E-mail: [ruth.mateus-berr@uni-ak.ac.at](mailto:ruth.mateus-berr@uni-ak.ac.at)

Die Universität für angewandte Kunst Wien strebt eine Erhöhung des Frauenanteils beim wissenschaftlichen und künstlerischen Personal an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen.

Die Universität für angewandte Kunst Wien steht als Arbeitgeberin für Chancengleichheit und Diversität und freut sich über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung.

Die Bewerber/innen haben keinen Anspruch auf Abgeltung von Reise- und Aufenthaltskosten.

**12. STELLENAUSSCHREIBUNG: B) UNIVERSITÄTSASSISTENT/IN (20 WOCHENSTUNDEN, BEFRISTET AUF 2 JAHRE), ZENTRUM FÜR INTERDISZIPLINÄRE DIDAKTIK UND KUNSTDIDAKTIK**

Die Universität für angewandte Kunst Wien sucht ehestmöglich eine/n halbbeschäftigte/n Universitätsassistent/in (20 Wochenstunden, befristet auf 2 Jahre) für das Zentrum für interdisziplinäre Didaktik und Kunstdidaktik.

Anstellungserfordernisse:

- abgeschlossenes Universitäts- oder Hochschulstudium (Diplom- bzw. MA-Abschluss) im Bereich künstlerisches Lehramt
- ausgezeichnete Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Anforderungsprofil:

- Erfahrung im sekundären Bildungsbereich
- Expertise im Bereich LehrerInnenbildung
- Expertise im Bereich Lehre
- Erfahrung im Bereich unterschiedlicher fachspezifischer Forschungsmethoden
- Expertise im Bereich Interdisziplinarität
- Erfahrung im Projektmanagement/Projektorganisation im Kulturbereich
- ausgezeichnete MS-Office Kenntnisse
- hohe Textkompetenz (Korrespondenz, Entwürfe von Arbeitspapieren, Konzepten, Forschungsanträgen)
- Organisationstalent, Umsichtigkeit
- Gute Kenntnis im Umgang mit sozialen Medien, PR, Netzwerken und Sponsoren

- Kompetenzen und Bereitschaft zur administrativen und finanziellen Abwicklung von Drittmittel- und Forschungsprojekten
- Genauigkeit und Verlässlichkeit
- Selbstständige Arbeitsweise
- Kommunikationsfreudigkeit und Teamfähigkeit
- Genderkompetenz und interkulturelle/transkulturelle Kompetenz

Aufgabengebiet:

- Assistenz der Abteilungsleitung
- Durchführung von Forschungsprojekten im Bereich künstlerisches Lehramt
- Betreuung von Forschungsprojekten im Bereich künstlerisches Lehramt
- Assistenz in der Abwicklung von Publikationen
- Assistenz in der Lehre
- Betreuung der Website
- Konferenzmanagement (Organisation und Abwicklung von Abteilungsevents, Konferenzen, Symposien etc.)

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit € 1.432,25 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen erhöhen.

Qualifizierte Interessent/innen richten ihre schriftliche Bewerbung mit sachdienlichen Unterlagen bis 25. Oktober 2019 an die Abteilung Fachdidaktik der Universität für angewandte Kunst Wien, Oskar Kokoschka-Platz 2, 1010 Wien, E-mail: [ruth.mateus-berr@uni-ak.ac.at](mailto:ruth.mateus-berr@uni-ak.ac.at)

Die Universität für angewandte Kunst Wien strebt eine Erhöhung des Frauenanteils beim wissenschaftlichen und künstlerischen Personal an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen.

Die Universität für angewandte Kunst Wien steht als Arbeitgeberin für Chancengleichheit und Diversität und freut sich über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung.

Die Bewerber/innen haben keinen Anspruch auf Abgeltung von Reise- und Aufenthaltskosten.

**13. STELLENAUSSCHREIBUNG: ADMINISTRATIVE/R MITARBEITER/IN (30 WOCHENSTUNDEN, BEFRISTET BIS 30.11.2020), ABTEILUNG LOGISTIK & BESCHAFFUNG**

Die Universität für angewandte Kunst Wien sucht ab sofort eine/n administrative/n Mitarbeiter/in (30 Wochenstunden, befristet bis 30.11.2020) für den Bereich Logistik & Beschaffung.

Anforderungsprofil:

- ausgezeichnete Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- gute EDV-Kenntnisse (MS-Office)
- eventuell SAP Kenntnisse
- Erfahrung organisatorischer und administrativer Arbeit, Bereitschaft zur selbständigen Tätigkeit und Kommunikationsbereitschaft
- Organisationsfähigkeit und Teamorientierung

Aufgabengebiet:

- Allgemeine Büro- sowie Abteilungslogistische Tätigkeiten
- Inventarverwaltung, Erfassung von NEU Anlagen in Zusammenarbeit mit der Finanzbuchhaltung, Etikettierung aller neuer Anlagen;

Arbeitszeiten: Mo - Fr, 9–15 Uhr; Dienort: Vordere Zollamtsstraße 7, 1030 Wien

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit € 1.454,70 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen erhöhen.

Ihre schriftliche Bewerbung mit Lebenslauf richten Sie bitte bis zum 24. Oktober 2019 an den Bereich Logistik & Beschaffung der Universität für angewandte Kunst Wien, Oskar-Kokoschka-Platz 2, 1010 Wien oder per E-Mail an [logistik.beschaffung@uni-ak.ac.at](mailto:logistik.beschaffung@uni-ak.ac.at)

Die Universität für angewandte Kunst Wien steht als Arbeitgeberin für Chancengleichheit und Diversität und freut sich über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung.

Die Bewerber/innen haben keinen Anspruch auf Abgeltung von Reise- und Aufenthaltskosten.

#### **14. HONORARPROFESSUR: VERLAUTBARUNG**

Auf Antrag des Institutsvorstands, Institut für Architektur und nach Befürwortung des Senats in seiner Sitzung am 23. Mai 2019 wird Herr Sanford Kwinter, PhD zum Honorarprofessor für die Dauer von 3 Jahren bestellt.

Der Rektor  
Dr. Gerald Bast

Impressum

Medieninhaber, Herausgeber und Hersteller: Universität für angewandte Kunst Wien

Oskar-Kokoschka-Platz 2, 1010 Wien

Redaktion: Mag. Zekija Ahmetovic, [zekija.ahmetovic@uni-ak.ac.at](mailto:zekija.ahmetovic@uni-ak.ac.at)

<https://www.dieangewandte.at/mitteilungsblaetter>